

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «НЦСЭ»




Еременко М.А.

15 декабря 2016 г.

Положение «Об Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»»

© Учебный центр «Nice Consulting», 2016

Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается.

Положение	Редакция 1	
Положение «Об Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»		

I Общие положения

1.1. Настоящий локальный акт регламентирует положение об Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ» (далее – Учебный центр). Учебный центр создается как структурное подразделение ООО «НЦСЭ».

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи и функции Учебного центра, организацию деятельности и учебного процесса Учебного центра, управления Учебным центром, систему учета и хранения документов в Учебном центре, права и ответственность Учебного центра.

1.3. Учебный центр руководствуется в своей деятельности действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «НЦСЭ», локальными нормативными актами Учебного центра.

1.4. Ответственность за создание и функционирование Учебного центра возлагается на Генерального директора ООО «НЦСЭ», структурным подразделением которого является Учебный центр.

1.5. ООО «НЦСЭ» имеет лицензию №038100 от 15.12.2016 Департамента образования города Москвы на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Место осуществления образовательной деятельности: 107140, г.Москва, 3-й Красносельский пер., д.21, стр.1, офис 120.

1.7. Штат Учебного центра комплектуется Генеральным директором исходя из количества реализуемых дополнительных профессиональных программ, учитывая при формировании штата требования к образованию, квалификации и стажу работы персонала. Кадровый состав Учебного центра формируется согласно штатному расписанию.

1.8. Учебный центр ведет установленное для него делопроизводство.

1.9. Для обеспечения высокого качества обучения Учебный центр имеет учебную аудиторию, оснащенную необходимыми учебно-наглядными пособиями и техническими средствами, доступ к электронной библиотеке.

1.10. Учебно-материальная база Учебного центра создается ООО «НЦСЭ» за счет собственных средств.

II Основные положения


Цели, задачи и функции Учебного центра

2.1. Учебный центр создан в целях реализации обучения по дополнительным профессиональным программам для повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций.

2.2. В рамках этой цели перед Учебным центром поставлены следующие задачи: организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов организаций с получением новых и актуализации уже имеющихся знаний и обеспечение высокого уровня качества обучения по программам дополнительного образования.

2.3. Для достижения цели и решения поставленных задач Учебный центр выполняет следующие функции:

- разработка и реализация программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки различного уровня квалификации и различных сфер деятельности;

Положение	Редакция 1	
Положение «Об Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»		

- организационное и методическое обеспечение поддержки проведения обучения по дополнительным профессиональным программам;
- обеспечение образовательного процесса квалифицированными преподавателями;
- оказание консультационных услуг;
- исследование рынка с целью изучения возможности открытия новых направлений образовательных услуг и создания актуальных и качественных образовательных программ;
- обеспечение взаимодействия с организациями и предприятиями в целях формирования комплексного заказа на повышение квалификации и профессиональную переподготовку кадров;
- разработка и внедрение современных технических средств обучения, оснащение и развитие учебно-материальной базы учреждения с целью повышения уровня образования;
- контроль над качеством проводимых занятий, успеваемостью слушателей, соблюдением сроков обучения, выполнением учебных планов и программ;
- размещение информации на сайте ООО «НЦСЭ» для обеспечения прозрачности деятельности Учебного центра;
- осуществление иных видов деятельности, направленных на достижение цели и задач Учебного центра и не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Организация деятельности Учебного центра и учебного процесса

2.4. Деятельность Учебного центра проводится в интересах лиц, обучающихся по дополнительным профессиональным программам.

2.5. Обучение проводится в соответствии с утвержденными Руководителем Учебного центра учебными программами.

2.6. К освоению дополнительных профессиональных программ в Учебном центре допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование или лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.7. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.


2.7. Учебный центр реализует дополнительные профессиональные программы на платной основе. Обучение может быть оплачено за счет собственных средств слушателя или за счет средств организации/предприятия-работодателя.

2.8. Для организации образовательного процесса Учебный центр использует арендованные помещения, собственную материально-техническую базу и дистанционные образовательные технологии с применением информационно-телекоммуникационных сетей.

2.9. Обучение в Учебном центре ведется на русском языке.

2.10. Учебный центр самостоятельно разрабатывает и утверждает дополнительные профессиональные программы. Содержание образовательных программ учитывает требования Федеральных Законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации; профессиональных стандартов, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

2.11. Учебный центр может разрабатывать авторские учебные планы и программы, согласовывать их с заказчиками образовательных услуг.

Положение	Редакция 1	
Положение «Об Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»		

2.12. Дополнительное профессиональное обучение в зависимости от его видов и форм предполагает реализацию различных по срокам, формам, уровню и направленности дополнительных профессиональных программ.

2.13. Обучение осуществляется в очной, очно-заочной и заочной форме обучения; оно может быть групповым или индивидуальным. Обучение также может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий посредством информационно-телекоммуникационных сетей.

2.14. Обучение может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, стажировки, в порядке, установленном дополнительной профессиональной программой и (или) Договором на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

2.15. Учебный центр обеспечивает реализацию программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки с привлечением квалифицированных преподавателей.

2.16. На слушателей распространяются действующие правила охраны труда и внутреннего распорядка Учебного центра.

2.17. Все виды отношений между Учебным центром, партнерами, слушателями, юридическими и физическими лицами носят обязательный договорной характер.


2.18. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация проводится в установленном порядке итоговой аттестационной комиссией, утверждаемой в соответствии с действующими локальными нормативными актами Учебного центра.

2.19. Лицам, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об обучении, документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке).

2.20. Слушатели, приступившие к обучению, могут быть отчислены из Учебного центра по собственному желанию; за неудовлетворительные результаты итоговой аттестации; за пропуски учебных занятий по неуважительной причине; по другим основаниям, предусмотренным законодательными или нормативными правовыми актами Российской Федерации. Отчисление слушателей осуществляется на основании Приказов об отчислении, изданных генеральным директором ООО «НЦСЭ».

2.21. В Учебном центре созданы условия для оказания первичной медико-санитарной помощи путем оказания первой помощи слушателям и работникам в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Сформирована аптечка первой помощи, пополняемая по мере необходимости; имеется работник, обученный навыкам оказания первой помощи. Для слушателей Учебного центра определена оптимальная учебная нагрузка, режим учебных занятий; созданы условия для профилактики заболеваний и обеспечению безопасности слушателей во время пребывания в Учебном центре.

2.22. В Учебном центре разработана система учета и хранения документов. Документооборот ведется в бумажном и электронном виде. Срок хранения документов в Учебном центре определяется согласно локальным нормативным актам.

Положение	Редакция 1	
Положение «Об Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»		

Управление Учебным центром

2.23. Управление Учебным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

2.24. Общее руководство образовательным процессом осуществляется руководителем Учебного центра, непосредственное руководство деятельностью Учебного центра осуществляет Генеральный директор.

2.25. Руководитель учебного центра в соответствии с законодательством действует от имени Учебного центра, представляет его во всех организациях и совершает сделки; издает в пределах своей компетенции Приказы, Распоряжения; дает указания, обязательные для всех работников Учебного центра и слушателей; согласовывает должностные обязанности работников Учебного центра; принимает участие в разработках и утверждении учебных планов и дополнительных профессиональных программ; осуществляет разработку локальных нормативных актов по деятельности Учебного центра.

Работники Учебного центра

2.26. К работникам Учебного центра относятся преподаватели, административный, инженерно-технический и другой персонал. Принятие на работу и увольнение работников Учебного центра осуществляется согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Трудовая деятельность работников Учебного центра осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.27. Работники Учебного центра имеют право: на повышение профессиональной и педагогической квалификации за счет средств ООО «НЦСЭ», на пользование информационным и методическим фондами Учебного центра; на участие в формировании содержания образовательных программ, выборе методов и средств обучения, наиболее полно отвечающих их индивидуальным особенностям и обеспечивающих высокое качество учебного и научного процессов.

2.28. Работники Учебного центра обязаны: соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики, обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав слушателей, способствующий успешной реализации дополнительных профессиональных программ, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, договорах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах.


2.29. За успехи в учебной, методической и другой деятельности для работников Учебного центра устанавливаются различные формы морального и материального поощрения: благодарности, премии, ценные подарки и т.п.

Слушатели Учебного центра

2.30. Слушателями Учебного центра являются работники, направленные предприятиями, организациями и учреждениями, а также лица, пожелавшие получить дополнительное профессиональное образование за счет собственных средств.

2.31. Зачисление и отчисление слушателей производится на основании Приказа об открытии курса и зачислении слушателей и Приказа о закрытии курса и отчислении слушателей, изданных Генеральным директором ООО «НЦСЭ» согласно локальному нормативному акту, регламентирующему прием, восстановление и отчисление слушателей Учебного центра.

2.32. Слушатели Учебного центра обязаны: выполнять требования Устава ООО «НЦСЭ» и локальных нормативных актов, добросовестно осваивать

Положение	Редакция 1	
Положение «Об Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»		

дополнительные профессиональные программы, уважать честь и достоинство других слушателей и работников Учебного центра, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями; бережно относиться к имуществу Учебного центра. Иные обязанности слушателей устанавливаются законодательством Российской Федерации.

2.33. Слушатели Учебного центра имеют право: получать информацию от Учебного центра по вопросам организации и обеспечения образовательного процесса; обращаться к Учебному центру по вопросам, касающимся образовательного процесса; пользоваться имуществом Учебного центра, необходимым для освоения дополнительной профессиональной программы, в том числе нормативной, учебной и учебно-методической литературой; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки; участвовать в формировании содержания дополнительных профессиональных программ.

2.34. За неисполнение или нарушение Устава ООО «НЦСЭ» и локальных нормативных актов слушателям, к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учебного центра.

III Финансово-хозяйственная деятельность

3.1. Учебный центр не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются и финансируются за счет полученной выручки ООО «НЦСЭ».

3.2. В своей деятельности Учебный центр использует печать, штампы, бланки другие реквизиты ООО «НЦСЭ». Учебный центр имеет в своем распоряжении печать «Учебный центр “Nice Consulting”», заверяющую подписи на выдаваемых слушателям удостоверениях о повышении квалификации и (или) дипломах о профессиональной переподготовке, а также на учебной и учебно-методической документации Учебного центра.

3.3. ООО «НЦСЭ» предоставляет Учебному центру в целях обеспечения его деятельности необходимое имущество (учебную аудиторию, оборудование, оргтехнику, технические средства обучения, информационные плакаты и др.).

3.4. Имущество Учебного центра принадлежит ООО «НЦСЭ» и находится на его балансе.

3.5. Стоимость обучения и нормы расхода денежных средств устанавливаются Генеральным директором ООО «НЦСЭ».


IV Права

4.1. Учебный центр, как структурное подразделение ООО «НЦСЭ», имеет следующие права: издавать Приказы, Распоряжения и иные распорядительные документы, касающиеся основной деятельности Учебного центра и связанные с повышением эффективности работы; совершенствовать организационную структуру и штатное расписание Учебного центра.

4.2. Отказаться от выполнения распоряжений руководства, способных отрицательно повлиять на образовательный процесс.

V Ответственность

5.1. Учебный центр в лице Руководителя Учебного центра несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Положение	Редакция 1	
Положение «Об Учебном центре «Nice Consulting» ООО «НЦСЭ»		

VI Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается Генеральным директором ООО «НЦСЭ» и вступает в силу со дня введения его в действие Приказом Генерального директора ООО «НЦСЭ».

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Генеральным директором ООО «НЦСЭ» и вводятся в действие приказом Генерального директора ООО «НЦСЭ». Все изменения и дополнения регистрируются в Листе регистрации изменений.

6.3. Оригинал настоящего Положения хранится в Учебном Центре.

